

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Полтавская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат»



Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол № 6
от 29.04.2025

«Утверждено»
Директор С.П.Макарова
Приказ № 53
от 30.04.2025

**Положение
о конфликтной комиссии
при проведении итоговой аттестации
обучающихся с интеллектуальными
нарушениями адаптированной основной общеобразовательной
программы**

Конфликтная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ выпускников, освоивших адаптированную образовательную программу для обучающихся с интеллектуальными нарушениями, а также защиты прав обучающихся, участвующих в итоговой аттестации

1. Общие положения

- 1.1. Конфликтная комиссия создается для решения спорных вопросов, относящихся к организации и проведению итоговых экзаменов, оценке знаний и умений обучающихся.
- 1.2. Положение конфликтной комиссии разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; письмом Министерства просвещения РФ от 19.05.2020г. № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации для лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); письмом Министерства просвещения РФ от 03.06.2021г. № АК-491/07 «О проведении итоговой аттестации»; Уставом КГОБУ Полтавская КШИ.
- 1.3. Комиссия по рассмотрению конфликтных вопросов, связанных с объективностью оценки знаний, возникающих при проведении итоговой аттестации выпускников, в дальнейшем «Конфликтная комиссия», - временное объединение специалистов КГОБУ Полтавская КШИ, призванное разрешать спорные вопросы при оценивании результатов аттестации обучающихся выпускных классов.
- 1.4. Конфликтная комиссия КГОБУ Полтавская КШИ создается решением директора на период экзаменов, число членов комиссии нечетное, но не менее трех человек, председателем является директор ОО.
- 1.5. Школьная конфликтная комиссия осуществляет свою работу в период проведения итоговой аттестации обучающиеся.

2. Задачи комиссии.

- 2.1. реализовать права обучающихся на объективную оценку уровня их знаний.

2.2. разрешить конфликтную ситуацию между общеобразовательным учреждением и выпускниками, их родителями (лицами, их заменяющими) если таковые возникают.

3. Правовое и финансовое обеспечение:

3.1. Принимать к рассмотрению письменное заявление любого выпускника, его родителей (лиц, их заменяющих) при несогласии их с выставленной отметкой на экзамене.

3.2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции конфликтной комиссии.

3.3. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для самостоятельного изучения вопроса.

3.4. Конфликтная комиссия вправе вызвать на своё заседание учителя-предметника в связи со сложившейся ситуацией.

3.5. На заседании конфликтной комиссии могут присутствовать выпускники, родители (лица, их заменяющие). При себе им необходимо иметь документы, удостоверяющие их личности.

3.6. Приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведённого изучения при согласии конфликтующих сторон.

3.7. Протоколы заседаний конфликтной комиссии хранятся как документ строгой отчётности в течение года.

3.8. Работа членов конфликтной комиссии осуществляется на бесплатной основе.

4. Обязанности членов конфликтной комиссии:

4.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии и принимать участие в рассмотрении поданных заявлений.

4.2. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей её членов).

4.3. В 3 -х дневной срок принимать решение по сути поданного заявления, если не оговорены дополнительные сроки его рассмотрения.

4.4. Давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме.

5. Организация и содержание деятельности конфликтной комиссии:

5.1. Конфликтная комиссия организуется на период проведения итоговой аттестации выпускников общеобразовательного учреждения.

5.2. Работу конфликтной комиссии организует председатель комиссии.

5.3. Председатель комиссии:

- 5.3.1. принимает аргументированное письменное заявление от выпускника, их родителей (лиц, их заменяющих) о несогласии с выставленной экзаменационной отметкой;
- 5.3.2. в течение 3-х дней организует проведение заседания комиссии для рассмотрения спорного вопроса;
- 5.3.3. ставит в известность членов комиссии о сути возникшего конфликта;
- 5.4. Члены конфликтной комиссии:
- 5.4.1 при рассмотрении практических экзаменационных работ каждый член конфликтной комиссии даёт своё письменное заключение на работу выпускника;
- 5.4.2 в случае конфликта на устном ответе экзамене: рассматриваются протокол результатов проверки знаний выпускников, листки ответа выпускника, мнения членов экзаменационной комиссии.
- 5.4.3 После обсуждения мнений всех членов конфликтной комиссии вырабатывается и записывается единое мнение за подписью всех членов конфликтной комиссии.
- 5.4.4 В случае разногласий вопрос решается большинством голосов с записью особого мнения отдельных членов комиссии. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
- 5.4.5 Принятое конфликтной комиссией решение оформляется протоколом заседания и письменным решением, которое прикладывается к экзаменационной работе выпускника.
- 5.4.6 Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются с отчётом о прохождении итоговой аттестации и хранятся в документах три года.
- 5.4.7 Председатель конфликтной комиссии информирует конфликтующие стороны о решении конфликтной комиссии.
- 5.4.8 Отметка, выставленная выпускнику конфликтной комиссией в случае не разрешения конфликта, не является окончательной.
- 5.4.9 Отметка, выставленная выпускнику аттестационной комиссией в случае разрешения конфликта, является окончательной и выставляется в протокол экзамена.
- 5.4.10 Рассмотрение конфликтной ситуации комиссией не является переэкзаменовкой выпускника.

6. Порядок внесения изменений и дополнений

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании решением Педагогического совета.